

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ №19  
Е.А.Князькова  
«31» августа 2023 г.

**ПЛАН**  
**мероприятий (дорожной карты) по популяризации горячего питания обучающихся**  
**в МБОУ СОШ №19**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные
<b>1. Организационно-правовые вопросы и контроль</b>			
1.1.	Организация деятельности совета по питанию	По отдельному плану	Директор
1.2.	Организация внутреннего мониторинга качества предоставляемой услуги по приготовлению горячего питания	Ежемесячно, по графику	Директор
1.3.	Организация работы родительского контроля по организации питания	Ежемесячно, не менее двух раз в месяц	Директор, социальный педагог
1.6.	Проведение мероприятий по повышению охвата горячим питанием учащихся	Постоянно	Классные руководители
1.7.	Размещение предоставляемой информации по организации правильного сбалансированного питания учащихся на сайте	По мере поступления	Ответственный за сайт
1.8.	Освещение вопросов популяризации школьного горячего питания в средствах массовой информации, социальных сетях и сети Интернет	Ежемесячно	Ответственный за сайт, педагог- организатор

<b>2. Информационно-просветительская работа с обучающимися</b>			
2.1.	Организация выставок литературы «Правильное питание – основа здоровья», «Питаемся полезно»,	В течение года, по отдельному графику школы	Библиотекарь
2.2.	Оформление стенда по пропаганде здорового питания	В течение года, по отдельному графику школы	Педагог-организатор
2.3.	Конкурс рисунков «Правильно питайся – здоровья набирайся!»	В течение года, по отдельному графику школы	Педагог-организатор
2.4.	Организация лектория: «Анализ «модных» диет»; «Здоровое питание»; «Питание и алкоголь»; «Идеальное и рациональное питание подростков»; «Хорошие пищевые привычки»; «Еда как друг и враг»; «Питание 21 века».	В течение года, по отдельному графику школы	Классные руководители
2.5.	Анкетирование, мониторинг, тестирование по вопросам организации питания: - анкетирование учащихся по вопросам удовлетворённости школьным горячим питанием; - анкетирование учащихся, не питающихся в школьной столовой для установления причины отказов	В течение года, по отдельному графику школы	Замдиректора по ВР
<b>3. Информационно-просветительская работа с родителями</b>			
3.1.	Проведение родительских собраний, направленных на разъяснение санитарных норм и правил, а так же популяризацию принципов правильного, здорового питания в школе и дома, популяризацию полезных продуктов и отказ от нездоровой пищи, фаст-фуда	В течение года, по отдельному графику школы	Директор
3.2.	Анкетирование: - «Правильно ли питаются Ваши дети?»; - «Ваши предложения на 2023/2024 учебный год по развитию школьного питания»	В течение года, по отдельному графику школы	Классные руководители

3.3.	Организация работы школьного Родительского контроля	В течение года, по отдельному графику школы	Социальный педагог
<b>4. Информационно-просветительская работа с педагогами, классными руководителями</b>			
4.1.	Организация разъяснительной работы с педагогами о необходимости популяризации школьного горячего питания, формирование заинтересованности классных руководителей в 100% организации питания детей в их классах, проведение мониторинга вовлеченности	В течение года, по отдельному графику школы	Директор
4.2.	Обобщение и распространение положительного опыта классными руководителями по вопросам организации и развития школьного питания	В течение года, по отдельному графику школы	Замдиректора по ВР, классные руководители