МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19 ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ АЛЕКСЕЯ АЛЕКСЕЕВИЧА ПОСМАШНОГО ХУТОРА КОРЖЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19 ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ АЛЕКСЕЯ АЛЕКСЕЕВИЧА ПОСМАШНОГО ХУТОРА КОРЖЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН
DN: C=RU, S=Краснодарский край, STREET="ул. Зеленая, дом 34 А", L=х. Коржевский, T=Директор, OU=Руководство, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19 ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ АЛЕКСЕЯ АЛЕКСЕЕВИЧА ПОСМАШНОГО ХУТОРА КОРЖЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН, ОГРН=1022304650400, СНИЛС=0114221161, ИНН ЮЛ=2349012072, ИНН=234902046975, E=cmbc@mail.ru, G=Елена Алексеевна, SN=Князькова, CN=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19 ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ АЛЕКСЕЯ АЛЕКСЕЕВИЧА ПОСМАШНОГО ХУТОРА КОРЖЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место вашего подписания
Дата: 2022-11-02 12:37:03
Foxit Reader Версия: 9.5.0

Рассмотрено на педагогическом совете МБОУ СОШ № 19
протокол от 31.08.2022 г. № 1,

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ СОШ № 19
от 31.08.2022 г. № 525

ПОРЯДОК
регламентации и оформления отношений МБОУ СОШ № 19 и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов в части организации обучения по общеобразовательным программам на дому

1. Общие положения

1.1. Порядок регламентации и оформления отношений МБОУ СОШ № 19 и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЭ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115, Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае", Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательных организаций и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным совместным приказом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края, министерства здравоохранения Краснодарского края от 13.12.2021 года № 3723/7158, а также на основании методических рекомендаций об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении и не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации, с целью реализации права на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций на дому или в медицинских организациях и регулирует оформление отношений между участниками образовательного процесса.

1.2. Участниками отношений при организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – программы общего образования) на дому являются:

- обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, которые не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации, а также дети-инвалиды (далее - обучающиеся);
- родители (законные представители) обучающихся;
- МБОУ СОШ № 19.

1.3. Обучение на дому обучающихся организуется на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

2. Организация обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому

2.1. Образование обучающихся, осваивающих основные или адаптированные общеобразовательные программы на дому, осуществляется по индивидуальным учебным планам с учетом имеющихся индивидуальных образовательных потребностей обучающихся.

2.2. Основаниями для организации обучения на дому являются:

письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ СОШ№19;

заключение врачебной комиссии медицинской организации, включая информацию о наличии заболевания, входящего в Перечень заболеваний (Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. № 436н "Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому"), со штампом медицинской организации или на бланке медицинской организации (при наличии), подписанное врачами-специалистами, участвующими в вынесении медицинского заключения, руководителем медицинской организации, заверенное личными печатями врачей-специалистов и печатью медицинской организации, в оттиске которой должно быть идентифицировано полное наименование медицинской организации.

2.3. На основании представленных документов издается приказ об организации обучения на дому обучающегося по индивидуальному учебному плану, который разрабатывается в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня образования, и рассматривается на педагогическом совете образовательной организации.

2.4. Расчет учебной нагрузки по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.5. Максимальная допустимая недельная нагрузка определяется Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28.

2.6. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня:

для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры,

для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры,

для обучающихся 5-6 классов - не более 6 уроков, для обучающихся 7 - 1 1 классов - не более 7 уроков.

2.7. Учебная нагрузка по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся может быть снижена в случае наличия физиологических особенностей у обучающегося и (или) заболевания, на основании заключения вра-

чебной комиссии медицинской организации, а также на основании решения психолого-медико-педагогической комиссии образовательной организации.

2.8. Индивидуальный учебный план согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и после издания соответствующего распорядительного акта о его утверждении доводится до их сведения под подпись.

2.9. Обучение на дому проводится в соответствии с утвержденным расписанием.

2.10. Для реализации индивидуального учебного плана обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому допускается сочетание нескольких форм организации образовательного процесса с указанием выбранной формы по каждому предмету:

сетевая форма реализации образовательных программ; реализации образовательным программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с эффектом присутствия на уроке;

приходящий на дом учитель;

семейное образование по отдельным предметам;

комбинированный подход (сочетание сетевой формы реализации образовательных программ с применением дистанционных технологий).

2.11. Для детей, обучающихся на дому образовательной организацией создаются все необходимые условия для получения образования, включая бесплатное предоставление учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания на период освоения основной образовательной программы.

2.12. Для учета занятий с обучающимися на дому осуществляется ведение журнала в электронном виде, в котором учителя, осуществляющие обучение, вносят информацию о проведенных занятиях, выставляют текущие отметки. При ведении журнала в электронном виде в личной карточке учащегося в поле "Форма обучения" указывается необходимое значение: индивидуальная на дому, индивидуальная смешанная, индивидуальная в учреждении.

Требования к ведению классного журнала в МБОУ СОШ№19 регулируются Положением о ведении электронного журнала/электронного дневника.

2.13. Контроль за организацией обучения на дому, проведением занятий, выполнением учебных программ и качеством обучения осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора.

2.14. Освоение обучающимся основной образовательной программы на дому, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в порядке, установленном МБОУ СОШ№19.

2.15. При освоении обучающимися основной образовательной программы образовательной организацией обеспечивается поддержка родителей (законных представителей) в воспитании обучающихся, охране и укреплении их здоровья, в вовлечении семей непосредственно в образовательную деятельность.

2.16. Государственная итоговая аттестация проводится в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Ведение школьной документации

3.1. При организации индивидуального обучения больных детей на дому школа должна иметь в наличии следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) на имя директора школы;
- копию заключения врачебной комиссии лечебно-профилактического учреждения (больницы, поликлиники, диспансера);
- приказ по школе об организации индивидуального обучения на дому (с обязательным указанием сроков, утверждением индивидуального учебного плана, режима обучения, осуществления контроля);
- расписание занятий, письменно согласованное с родителем (законным представителем) и утвержденное руководителем образовательного учреждения;
- классный журнал (электронный);
- журнал учета проведенных занятий (примерная форма ведения журнала: дата, № урока, предмет, подпись родителя напротив каждого проведенного урока);
- личное дело учащегося.

3.2. Документация учителя:

- календарно-тематическое планирование;
- поурочные планы.

В календарно-тематическом планировании внесены темы уроков согласно количеству часов индивидуального учебного плана (с пометками «уч» - на дому с учителем, «с» - семейное образование. В КТП в графу «планируемая дата проведения урока» тем, вынесенных на семейное образование, вносится дата, рекомендуемая родителям (законным представителям) для изучения этой темы. В индивидуальный журнал записываются все темы из календарно-тематического планирования. В индивидуальный журнал могут быть выставлены текущие отметки по темам, вынесенным на семейное образование.

3.3. Документация заместителя директора по учебно-воспитательной работе, контролирующего организацию индивидуального обучения больных детей на дому:

- индивидуальный учебный план, утвержденный руководителем образовательного учреждения;
- недельный график проведения учебных занятий, с указанием фамилий, имен, отчеств учителей-предметников;
- приказы, справки по проведению и результатам контроля за организацией индивидуального обучения больных детей на дому (не реже 1 раза в четверть);
- данные об итогах успеваемости учащегося, находящегося на домашнем обучении по итогам каждой четверти, полугодия (графики, схемы, таблицы и т.д.).

3.4. Учащиеся, обучающиеся на дому должны иметь:

- тетради рабочие и для выполнения контрольных работ.

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся и их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Обучающийся имеет право:

- на получение бесплатного общего (начального общего, основного общего, среднего общего) образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию образовательного учреждения;

- на уважение человеческого достоинства, свободы совести и информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;

- защиту от применения физического и психического насилия;

- на посещение внеклассных мероприятий.

4.3. Обучающийся обязан:

- выполнять Устав МОУ СОШ №19;

- добросовестно учиться;

- уважать честь и достоинство педагогических работников;

- соблюдать режим обучения, находиться в часы, отведенные для учебных занятий, дома;

- вести ученический дневник.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка: для этого необходимо обратиться с письменным заявлением к директору образовательного учреждения, который обязан в установленный законом срок (не позднее, чем через месяц) дать письменный ответ;

- принимать участие и выражать свое мнение на общешкольных и классных родительских собраниях;

- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости в присутствии педагогических работников;

- посещать уроки с разрешения директора и с согласия педагогического работника, ведущего урок;

- знакомиться с Уставом образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.5. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав образовательного учреждения;

- поддерживать интерес ребенка к обучению;

- своевременно ставить администрацию образовательного учреждения в известность о медицинских рекомендациях и изменениях в них;

- создавать условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья ребенка;

- своевременно, в течении дня, информировать администрацию образовательного учреждения о переносе учебных занятий по случаю болезни ребенка;

- контролировать выполнение домашних заданий.

Родители (законные представители) несут ответственность за изучение тем учебных предметов, вынесенных на семейное образование.

4.6. Педагогические работники имеют права, предусмотренные Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ.

4.7. Педагогические работники обязаны:

- выполнять должностные обязанности, разработанные руководителем образовательного учреждения;

- знать специфику заболевания ребенка, особенности режима обучения и организации домашних заданий;

- не допускать перегрузки обучающегося;

- развивать у ребенка навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

- своевременно заполнять электронный журнал и журнал учета проведенных занятий;

- поддерживать контакт с учащимся и родителями (законными представителями).

4.8. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обязан:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление и ведение документации (не реже одного раза в четверть);

- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журналов.

5. Финансовое обеспечение

5.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому является бесплатной формой освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

5.2. Оплата учителям, работающим с больными детьми на дому, включается в тарификацию.

5.3. В случае болезни учителя администрация образовательного учреждения, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение уроков с учащимся другим учителем.

5.4. В случае болезни учащегося, учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

5.5. Руководитель образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным ребенком на дому прекращается раньше срока.